

Принято:

на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 210»
г.о. Самара
протокол № 6
от «01» июле 2022г.

Утверждаю:

И.о.заведующего
МБДОУ «Детский сад № 210»
г.о. Самара
Тишина Е.А.
«01» июле 2022г.



Согласовано:

на заседании Совета родителей
МБДОУ «Детский сад № 210» г.о. Самара
протокол № 5
от «01» июле 2022г.

Положение о логопедической группе (новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность логопедической группы в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 210» городского округа Самара (далее ДОУ).

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедической группы ДОУ в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 16 апреля 2022 года
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации» с изменениями на 11 июня 2021 года
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (далее – СанПиН).
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
- Приказ Минобрнауки России от 20.09.2013 N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»
- Адаптированной основной общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 210» г.о. Самара для детей с тяжелыми нарушениями речи
- Положением о психолого-медико-психологическом консилиуме ДОУ
- Уставом ДОУ
- Настоящим положением.

1.3. Логопедическая группа для детей с общим недоразвитием речи открывается в МБДОУ № 210 с целью коррекционно-развивающего обучения и воспитания детей с нормальным слухом и интеллектом, имеющим отклонения в речевом развитии.

1.4. Логопедическая группа для детей с общим недоразвитием речи (далее ОНР) открывается в ДОУ при условии наличия соответствующей материально-технической, программно-методической и кадровой базы.

1.5. Логопедическая группа в ДОУ открывается на основании приказа департамента образования городского округа Самара и комплектуется в соответствии с Типовым Положением о дошкольном образовательном учреждении.

1.6. Деятельность логопедической группы может быть прекращена путем ликвидации по решению Департамента образования городского округа Самара.

2. Цели и задачи

2.1. Цель организации логопедической группы в ДОУ – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей (первичного характера), в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовка детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

2.2. Основные задачи логопедической группы в ДОУ:

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- активизация познавательной деятельности детей;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

Коррекционно-развивающая работа строится с учетом особенностей психического развития детей с ОНР, органически связана с развитием когнитивных процессов.

3. Организация деятельности группы

3.1. В логопедическую группу ДОУ зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи: общее недоразвитие речи разных уровней (ОНР), алалии, дизартрии, ринолалии.

3.2. Зачисление в логопедическую группу ДОО проводится на основании заключения ГПМПК, с согласия родителей(законных представителей) на основании письменного заявления при наличии Вакантного места в группе для детей с ОНР и осуществляется ежегодно.

3.3. В логопедическую группу ДОО зачисляются дети старшего дошкольного возраста на два (один) учебных года в соответствии с заключением ГПМПК.

3.4. Приему в логопедическую группу ДОО на подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;
- заикание;
- задержку психического развития;
- фонетические нарушения, которые могут быть исправлены на логопедическом пункте ДОО.

3.5. Основными формами организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные занятия.

3.6. Содержание образовательного процесса в группе ОНР определяется образовательной программой ДОО и осуществляется по специальной (коррекционной) программе «Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» Нищева Н.В., СПб., 2015 г. с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

3.7. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия проводятся с учетом режима работы образовательного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

3.8. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

3.9. Индивидуальные занятия проводятся не менее двух-трех раз в неделю:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи;
- с детьми, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринология).

По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.

3.10. Подгрупповые занятия проводятся по сетке занятий по возрастам и периодам.

3.11. Продолжительность группового логопедического занятия:

- в старшей группе - 20-25 минут;

- в подготовительной к школе группе – 25-30 минут.

3.12. Продолжительность подгруппового занятия составляет 15-20 минут, продолжительность индивидуального – 15 минут с каждым ребенком

3.13. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые и индивидуальные занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда.

4. Основные направления деятельности.

4. Руководство логопедической группой

4.1. Непосредственное руководство логопедической группой осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

4.2. Заведующий ДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;

- подбирает в логопедическую группу постоянных воспитателей, имеющих высшее педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста;

- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой.

4.3. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, координацию работы городского методического объединения учителей-логопедов осуществляет районный методист по коррекционной работе.

4.4. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на районном методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

5. Участники образовательного процесса логопедической группы

Участниками образовательного процесса являются дети, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги и специалисты ДОУ.

5.1. Родители (законные представители):

-имеют право защищать законные права и интересы ребенка;

-принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом,

- знакомятся с характером коррекционных методов обучения детей;
- принимают активное участие по преодолению речевых недостатков.

5.2. Педагоги ДОО интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностики и коррекции речевых нарушений у детей, консультируют родителей (законные представители) по вопросам развития речи.

5.2.1. Учитель-логопед является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы:

- обследует речь детей младшей, средней, старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;
 - комплектует подгруппы детей для занятий;
 - проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
 - готовит документы для обследования детей в ГПМПЦ с целью определения в специальные группы;
 - осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
 - представляет администрации дошкольного образовательного учреждения и районному методисту по коррекционной работе ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в дошкольном образовательном учреждении и результатах коррекционно-развивающей работы;
 - поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии;
 - информирует педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы логопедической группы;
 - ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;
 - участвует в работе районного и городского методического объединения учителей-логопедов и методического объединения дошкольного образовательного учреждения;
 - повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.
- 5.2.2. Воспитатель логопедической группы:
- закрепляет приобретенные навыки;
 - отрабатывает умения по автоматизации звуков, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;
 - планирует и организует общеобразовательные занятия.

Не рекомендуется менять воспитателей в логопедической группе. Смена воспитателей приводит к снижению качества коррекционной работы, создает дополнительные трудности в работе логопеда.

5.2.3. Педагог-психолог:

- оказывает консультативную помощь родителям и специалистам ДООУ, принимающим участие в воспитании и обучении ребенка;
- внедряет в практику методы психолого-коррекционной работы с детьми, имеющими недоразвитие речи.

5.2.4. Музыкальный руководитель:

- развивает основные компоненты звуковой культуры речи, формирует певческое и речевое дыхание, музыкально-ритмические движения;
- участвует в работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слуха;
- стимулирует познавательные процессы через утренники, досуг.

5.2.5. Инструктор по физической культуре:

- способствует оздоровлению и закаливанию детского организма;
- совершенствует координацию основных видов движения;
- развивает общую и мелкую моторику.

6. Документация учителя-логопеда.

1. Речевая карта на каждого ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений.
2. Список детей логопедической группы с заключением ПМПК.
3. Тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей логопедической группы.
4. План организационно-методической и коррекционно-развивающей работы логопеда.
5. Перспективный план коррекционной работы с детьми.
6. Рабочие планы подгрупповых и индивидуальных занятий.
7. Индивидуальные тетради для домашних занятий и взаимосвязи с родителями.
8. Журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми.
9. Отчет о результатах проведенной работы за год.
10. Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения (протоколы МПК).
11. График работы учителя-логопеда, утвержденный руководителем ДООУ.

Пронумеровано, прошнуровано

7 (семь) листа (ов)

И.о. заведующего МБДОУ

«Детский сад № 210» г.о. Самара

Е.А. Тишина

